



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

МОН

проспект Берестейський, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21
E-mail: mon@mon.gov.ua, сайт: www.mon.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 38621185

від _____ 20__ р. № _____

На № _____ від _____ 20__ р.

Обласні, Київська міська
військові адміністрації

**У додаток до листа Міністерства освіти
і науки України від 21.09.2026 № 1/20353-26**

Шановні колеги!

Нагадуємо, що відповідно до наказу МОН від 24 вересня 2024 року № 1367 «Про деякі питання формування наборів даних з питань повної загальної середньої освіти» (далі – Наказ), звітність у сфері загальної середньої освіти автоматично збирається засобами програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту»: <https://aikom.gov.ua/> (далі – АІКОМ).

З метою упорядкування звітності закладів загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) Наказом скасовано подання звітів за застарілими формами ЗНЗ-1 та 83-РВК. У 2026/2027 навчальному році набори даних у сфері загальної середньої освіти **формуються виключно з використанням засобів системи АІКОМ**. Дані, внесені ЗЗСО до АІКОМ, є єдиним офіційним джерелом для розрахунку обсягів освітньої субвенції. Надалі на основі цих даних формуватиметься також адміністративна та статистична звітність у сфері загальної середньої освіти, зокрема звітність, що відповідно до законодавства подається до Державної служби статистики України.

Відповідно до пункту 4 Інструкції про формування наборів даних з питань повної загальної середньої освіти з використанням програмно-апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі – Інструкція), затвердженої Наказом, заклади освіти забезпечують ведення в актуальному стані інформації щодо своєї діяльності у сфері повної загальної середньої освіти. Така інформація має оновлюватися в АІКОМ уповноваженими працівниками закладу в міру надходження актуальних відомостей, **але не пізніше п'яти робочих днів з моменту їх отримання**.



МОН № 1/20901-26 від 28.09.2026

Підписав(-ла): Завгородній Дмитро Володимирович
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000F1AB3200B6D5E600
Дійсний: з 29.07.2025 11:39:38 по 29.07.2027 11:39:38

Відповідальність за повноту, достовірність та своєчасність внесення і актуалізації інформації в АІКОМ несе відповідний заклад освіти в межах відомостей, що вносяться ним до системи, незалежно від форми власності та підпорядкування.

Просимо керівників ЗЗСО перевірити наявність та актуальність усіх обов'язкових відомостей про заклад освіти в системі АІКОМ. Для цього необхідно виконати процес «Оновлення ЗЗСО». Після перевірки внесених до системи відомостей, у разі відсутності або неактуальності даних, заповнити чи оновити всі обов'язкові поля.

Додатково наголошуємо на необхідності перевірки відомостей щодо функціонування пансіонів у ЗЗСО. У разі наявності пансіону уповноваженому працівнику закладу освіти необхідно забезпечити активацію позначки «Наявність пансіону» за допомогою процесу «Оновлення ЗЗСО» в системі АІКОМ. Також необхідно відобразити інформацію про здобувачів освіти, які перебувають у закладі цілодобово, шляхом виконання процесу «Оновлення освітнього профілю дитини». Перелік ЗЗСО, які потребують першочергової перевірки зазначених даних, доступний за посиланням: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1koolqSqkfuJZ87lVcsvUmsE8602V-nzqItRuA1wUh7w/edit?gid=736820909#gid=736820909>.

Принагідно зазначаємо, що після повного оновлення даних ЗЗСО та актуалізації контингенту здобувачів освіти керівнику закладу освіти необхідно підтвердити їх шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису (далі – КЕП), скориставшись функціоналом «Підтвердження даних школи для субвенційного звіту» (*доступно виключно керівникам ЗЗСО; керівник опорного закладу освіти здійснює підтвердження та підписання даних щодо опорного закладу і всіх його філій*). За умови належного внесення всіх відомостей таке підписання можна здійснити одразу, не чекаючи граничного терміну, визначеного у наказі МОН від 14 серпня 2026 року № 1424 «Про збір даних для розподілу освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на 2026/2027 навчальний рік» (далі Наказ № 1424) – 1 жовтня. Підписуючи звіт, керівник підтверджує достовірність і повноту даних на момент підписання; у разі виникнення будь-яких змін до 1 жовтня, звіт підлягає обов'язковому повторному підписанню КЕП після внесення правок. Надалі достатньо підтримувати дані в АІКОМ у актуальному стані відповідно до руху учнів протягом навчального року, **та оновлювати не пізніше п'яти робочих днів з моменту її отримання.**

Після завершення збору даних, відповідно до Наказу 1424, МОН розпочне процес верифікації повноти масиву даних, що використовуватиметься для моделювання та розподілу освітньої субвенції на 2027 рік. Наступним етапом після впорядкування та підтвердження даних щодо контингенту здобувачів освіти буде проведення верифікації відомостей про педагогічних працівників.

Відповідно до зазначеного, просимо місцеві органи управління освітою (далі – ОУО) здійснювати моніторинг стану актуалізації даних ЗЗСО, що

належать до сфери їхнього управління, та у разі виявлення відсутніх, неактуальних або некоректних відомостей інформувати відповідний ЗЗСО про необхідність їх уточнення в АІКОМ. Перед фіксацією даних для розрахунку освітньої субвенції ОУО здійснюють звірку інформації щодо державних та комунальних ЗЗСО в межах своїх повноважень та підтверджують засобами АІКОМ факт проведення такої збірки. Таке підтвердження не замінює відповідальності керівника ЗЗСО за повноту та достовірність відомостей, внесених до АІКОМ.

ОУО необхідно забезпечити актуальність інформації, за внесення та ведення якої в АІКОМ відповідає безпосередньо відповідний ОУО, зокрема перевірити правильність відображення переліку ЗЗСО, що належать до сфери його управління, їхнього статусу, належності до відповідного ОУО, відомостей про засновника, бюджетний код, форму власності та інших даних відповідно до функціоналу системи.

Наявність інформації про приватні та/або державні ЗЗСО серед закладів, що здійснюють освітню діяльність на відповідній території, **не означає покладення на ОУО відповідальності за достовірність, повноту або своєчасність внесення таким закладом відомостей до АІКОМ.** Відповідальність за актуальність і достовірність таких даних несе керівник відповідного закладу освіти. У випадку наявності в АІКОМ підпорядкування ЗЗСО районам міст – підписання декларацій та перевірка даних здійснюються на рівні такого безпосереднього адміністрування напряду і не потребує підписання ОУО вищого рівня.

Водночас ОУО необхідно забезпечити інформування всіх ЗЗСО, що здійснюють освітню діяльність на відповідній території, у тому числі приватної та державної форми власності, про необхідність актуалізації та підтвердження даних в АІКОМ.

Інформуємо, що на виконання пункту 6 Інструкції в АІКОМ реалізовано функціонал для моніторингу стану наповнення та актуалізації даних ЗЗСО для ОУО. Зважаючи на це, представники ОУО можуть здійснювати моніторинг безпосередньо в розділі «Звіти», де відображається актуальна інформація щодо закладів мережі кожного відділу освіти, стану підтвердження даних керівником закладу, а також доступні відповідні зведені звіти. Детальна інструкція щодо звітів та яка саме інформація міститься в конкретному звіті за посиланням: <https://megasupport.notion.site/26fd5988c3fd80819a30edf03c1a253a>. Для коректного завантаження та відображення звітів у системі рекомендуємо користуватися відповідною інструкцією: <https://megasupport.notion.site/269d5988c3fd800fa270dc559424204e>.

Також повідомляємо, що триває розробка додаткового функціоналу, який дозволить переглядати вичерпну інформацію стосовно кадрового забезпечення та оснащення ЗЗСО та інших показників, що фіксуються в формі «Оновлення

ЗЗСО». Про введення нових інструментів у експлуатацію та стан їхньої готовності буде повідомлено додатково.

Із метою забезпечення цілісності даних і належного формування звітності, у випадку тимчасової необхідності зміни форми навчання впродовж навчального року в цілому чи окремих паралелей/класів для дотримання безпекових норм, просимо використовувати відповідний функціонал в системі АІКОМ – **процес «Тимчасове переведення класу/паралелі на дистанційну форму навчання»**. Детальний алгоритм дій та відповідна інструкція розміщена за посиланням: <http://megasupport.notion.site/3e6d5988c3fd80dc9f28caccde58bb46>. Це забезпечить коректний облік здобувачів, узгодженість даних між зовнішніми системами та достовірність державної звітності.

Також інформуємо, що відповідно до Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684, у разі виявлення дітей, не охоплених навчанням, відповідальні працівники ЗЗСО вносять у АІКОМ інформацію до профілю дитини про те, що вона не охоплена навчанням. До моменту технічної реалізації автоматизованої передачі даних про відмітку в профілі дитини «не охоплена (не охоплений) навчанням» засобами АІКОМ, взаємодія між суб'єктами, відповідальними за ведення обліку, щодо обміну персональними даними має здійснюватися шляхом офіційного листування. Під час такого листування суб'єкти зобов'язані вживати всіх необхідних організаційних та технічних заходів для дотримання вимог законодавства про захист персональних даних, використовуючи захищені канали зв'язку, що унеможливають несанкціонований доступ третіх осіб до конфіденційної інформації. Про завершення розробки зазначеного функціоналу в системі АІКОМ буде повідомлено додатково. Разом із повідомленням будуть надані детальні покрокові інструкції та алгоритми дій.

Просимо поширити цей лист серед територіальних громад (для м. Київ – серед районних у місті Києві державних адміністрацій) та ЗЗСО у підпорядкуванні.

**Заступник Міністра з питань
цифрового розвитку, цифрових
трансформацій і цифровізації**

Дмитро ЗАВГОРОДНІЙ