Тема уроку: **Листи та інші повідомлення**

Знайомимося з різними видами повідомлень. Визначаємо мету повідомлень. Вчимося виправляти помилки. Вивчаємо будову листа. Пишемо листа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Очікувані результати:** 2 МОВ 5-4.1-9 розрізняє різні види текстів і пояснює їх призначення 2 МОВ 1-1.4-1 розпізнає ключові слова і фрази в усному висловлюванні; 2 МОВ 3-3.1-4 записує окремі слова та речення, дотримуючись опрацьованих правил щодо оформлення речення на письмі, а також слів, які пишуться так, як вимовляються; 2 МОВ 3-3.3-2 перевіряє, чи є в написаному тексті помилки на вивчені правила, виправляє їх; | | |
| **Перевіряю себе1:**   * Я розрізняю листівку, лист, записку, СМС-повідомлення і електронний лист. * Я вчуся визначати мету повідомлення. * Я знаходжу помилки в тексті і виправляю їх. * Я вчуся писати листи.   1 для перевірки учнями результатів роботи на уроці | **Ключові/нові слова:**  листівку, лист, записку, СМС-повідомлення і електронний лист; будова листа; мета повідомлення | **Матеріали та обладнання:**   * підручник [27], зошит [16]; * презентація до уроку; * інтерактивна дошка/проектор. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1  • • •2 | **Перевірка домашнього завдання** |
| 2  • • | **Знайомство з різними видами текстів-повідомлень**  **Завдання 1** підручника (с. 56).  Розглядаємо малюнки і тексти в підручнику. Послідовно читаємо, визначаємо тип повідомлення.  У процесі роботи заповнюємо таблицю на дошці.   |  |  | | --- | --- | | **Назва** | **Мета** | | Вітальна листівка | привітати зі святом | |  |  |  * Що спільного в усіх текстах?   *(їх автори хочуть щось повідомити, у текстах є звертання і підпис)*   * Чому немає підпису в СМС-повідомленні? |
| 3  • • • | **Пошук і виправлення помилок**  **Завдання 2** підручника.  Знайти повідомлення з помилками. Переписати його без помилок. |
|  | **Завдання 3** підручника (усно)  Читання і обговорення реплік.   * Чи пишете ви листи, СМС, записки? З якою метою? |
|  | **Знайомство з будовою листа**  **Завдання 1** зошита (або роздруківка).   * З яких частин складається лист? * Підпишіть частини листа, використавши слова з рамки. |
|  | **Написання листа**  **Завдання 2** зошита (або роздруківка). |
| 5 | **Домашнє завдання –** завдання 4 підручника. |
| 8  • | **Підсумок уроку**  Учитель показує учням останній кадр презентації, де записано критерії, за якими кожен перевіряє результати своєї роботи на уроці. |

2• самостійна робота

• • робота в парах

• • • колективна робота

